

# レバーアーチ対応 保存ケース

**D-CLIP**

**D-CASE**



**アイデアが、新しい。エコ・スタイルが、新しい。  
お使いのレバーアーチ式ファイルを、いつまでも、何度でも！**

レバーアーチ式ファイルから「D-CLIP&D-CASE」へと、書類の移し替えが簡単。  
もう、保管のために新しいレバーアーチ式ファイルを買う必要はありません。しかも、  
「D-CASE」なら書類をキレイに整理・保管できるので、見たい時、必要な時、いつでも閲覧できます。

レバーアーチ式ファイルから移し替え。

だれでも、らくらく、スムーズ。

- 1 D-CLIPと紙押さえを切り離して、印刷面からD-CLIPを差し込む
- 2 D-CLIPの先端の穴をレバーアーチファイルの金具の突起部分に差し込む
- 3 D-CLIPを金具にしっかりと押しつけたまま、書類の下に手を入れて持ち上げる
- 4 書類を全て移しかえたら全体を裏返す
- 5 D-CLIPの紙押さえを差し込み、双方の足をそれぞれ外側へ曲げる
- 6 D-CASEをかぶせるように折り曲げる
- 7 全体を裏返し、箱を綴じる要領でかぶせ、タブを切り込みへ差し込む

※2つ穴の空いていない書類の保存は出来ません。※D-CLIP&D-CASEの上記使用方法には、対応しないファイルもございます。あらかじめご了承ください。

「D-CLIP&D-CASE」は、レバーアーチ式ファイル以外のファイルからの保管、  
今までファイリングしていなかった書類の保管にも、使用できます。

**ヨーロッパの常識！レバーアーチ式ファイルを簡単リサイクル！！**